

**REGULAMIN WYPOŻYCZANIA ZBIORÓW
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PSZCZÓŁKACH**

§ 1

ZASADY KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI

1. Czytelnikiem bezpłatnie korzystającym z biblioteki może zostać każdy, kto dopełni następujących formalności obowiązujących przy zapisie:
 - a) zapozna się szczegółowo z Regulaminem Wypożyczenia Zbiorów,
 - b) okaże dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość,
 - c) wypełni kartę zapisu i zobowiąże się własnoręcznym podpisem do przestrzegania regulaminu.
2. Za czytelnika do lat 18 odpowiada i podpisuje zobowiązanie jedno z rodziców lub opiekun prawny.
3. Czytelnik ma obowiązek informować Bibliotekę o zmianie nazwiska i miejsca zamieszkania.
4. Przy wypożyczaniu książek szczególnie cennych może być pobrana kaucja w wysokości równej wartości inwentarzowej danej książki.
5. Nieodebrana kaucja przejmowana jest przez Bibliotekę po upływie 2 lat od chwili, gdy czytelnik zaprzestał korzystania z wypożyczalni.
6. Wypożyczyć można jednocześnie dwa woluminy.
7. Czytelnicy nie posiadający stałego adresu zameldowania na terenie RP mogą wypożyczać jednocześnie jeden wolumin, za który są zobowiązani pozostawić kaucję w wysokości wartości inwentarzowej książki, nie mniejszej jednak niż 25 zł.
8. Zbiory wypożycza się na okres nieprzekraczający 30 dni.
9. Czytelnik może uzyskać prolongatę terminu zwrotu wypożyczonych książek.
10. Bibliotekarz może zażądać zwrotu książek przed terminem ustalonym w punkcie 8, jeżeli stanowią one pozycje szczególnie poszukiwane.

§ 2

POSZANOWANIE ZBIORÓW BIBLIOTEKI

1. Czytelnik zobowiązany jest do poszanowania wypożyczonych zbiorów.
2. Czytelnik powinien zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia i braki należy zgłosić bibliotekarzowi. Braki stwierdzone przez bibliotekarza, a niezgłoszone uprzednio, obciążają czytelnika.

§ 3

SANKCJE REGULAMINOWE

1. Za niezwrócenie w terminie wypożyczonych książek (z wyjątkiem przypadków uzasadnionych) pobiera się opłatę zryczałtowaną w wysokości dwa złote za każdy miesiąc.
2. Za wysłanie upomnienia Biblioteka pobiera opłatę w wysokości kosztów przesyłki.

3. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych pozycji odpowiada czytelnik.
4. W przypadkach losowych (pożar, kradzież itp.) zwolnienie od kary regulaminowej może nastąpić tylko po przedłożeniu w Bibliotece odpowiedniego zaświadczenia wystawionego przez uprawnione organy.
5. W przypadku zagubienia lub zniszczenia wypożyczonej książki czytelnik zobowiązany jest do odkupienia identycznego egzemplarza, a jeśli jest to niemożliwe - do uiszczenia odszkodowania w wysokości ustalonej przez kierownika wypożyczalni. Dopuszcza się możliwość odkupienia innej książki w zamian za zagubioną lub zniszczoną.
6. Wysokość odszkodowania ustala kierownik wypożyczalni w zależności od aktualnej wartości książki na rynku i stopnia jej uszkodzenia, jednak w kwocie nie niższej niż:
10 zł dla wydawnictw z lat 1945 - 1982,
15 zł dla wydawnictw wydanych w latach 1983 - 1996,
3-krotna wartość inwentarzowa dla książek wydanych po 1996 r.
7. W przypadku dzieł szczególnie cennych wysokość odszkodowania ustala kierownik wg aktualniejszej ceny antykwarycznej po konsultacji z antykwariatem.
8. Za zgubienie lub uszkodzenie jednej z części dzieła wieloelementowego pobiera się należność za całe dzieło. Pozostałe części dzieła stanowią nadal własność Biblioteki.
9. Na sumy wpłacone z tytułu zagubienia lub uszkodzenia książki bibliotekarz wydaje czytelnikowi pokwitowanie.
10. Kierownik Biblioteki może przyjąć w zamian za zagubioną lub uszkodzoną pozycję inną książkę przydatną w Bibliotece, za co również wydaje stosowne poświadczenie.
11. Jeśli czytelnik, mimo upomnień wysłanych przez Bibliotekę, odmawia zwrotu książki lub uiszczenia opłat, Biblioteka dochodzi swych roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

§ 4

CENNIK USŁUG Kserograficznych i komputerowych

Kopia jednostronna Format A4 - 0,30 zł.

Kopia jednostronna Format A3 – 0,60 zł.

Skanowanie - kolor/grafika - Format A4 - 1,50 zł.

Wydruk strony czarno - białej Format A4 - 0,50 zł.

Wydruk strony kolorowej A4 - 1,00 zł

Wydruk czarno-biały A3 - 1,00 zł

Wydruk kolor A3 - 2,00 zł

Kserokopia A3 czarno-biała - 0,60 zł

Kserokopia A3 - kolor - 1,20 zł

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uwagi i życzenia oraz zażalenia dotyczące funkcjonowania Biblioteki czytelnicy mogą zgłaszać kierownikowi wypożyczalni.
2. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo pozbawiony prawa do korzystania z wypożyczalni.
3. Czytelnikowi przysługuje prawo do odwołania się od decyzji kierownika do dyrektora GBP w Pszczółkach.

Pszczółki, 08.06.2018